

# Reprendre le contrôle sur mon carnet d'adresses - Semaine 2

Salut {{prénom}},

La semaine dernière on a installé tous les outils nécessaires pour reprendre le contrôle de ton carnet d'adresses. Cette semaine on va s'occuper de configurer ton nouveau carnet d'adresses sur tous tes appareils.

## Configurer mon nouveau carnet d'adresses

Pour configurer ton nouveau carnet d'adresses sur tous tes appareils, il y a des informations de connexion dont tu auras besoin pour tous. Il faut t'assurer de les avoir avant de se lancer dans la suite.

Ces informations sont les suivantes:

- **L'adresse du serveur de carnet d'adresses** : elle va dépendre du fournisseur de carnet d'adresses que tu as choisi la semaine dernière (si tu as choisi Nebulae c'est `cloud.nebulae.co`, si tu as choisi Framagenda c'est `framagenda.org`, si tu en as choisis un autre tu peux te tourner vers eux pour avoir l'information. C'est probablement l'adresse que tu as dans la barre d'adresse de ton navigateur quand tu es sur le service).
- **Le nom d'utilisateur** : c'est le nom d'utilisateur que tu as utilisé pour créer ton compte (si tu as choisies Nebulae, c'est le nom que tu as inscrit avant le `@nebulae.co`, sur Framagenda c'est l'adresse email que tu as utilisé pour créer ton compte).
- **Le mot de passe** : c'est le mot de passe de ton compte de carnet d'adresses. Petite particularité: si tu as activé la connexion en deux facteurs (2FA), il te faudra générer un mot de passe d'application spécifique. Normalement si tu as mis en place la 2FA tu sais faire, mais n'hésite pas à demander si ça n'est pas clair !

# Sur ton ordinateur

On va ajouter ton nouveau carnet d'adresses à Thunderbird que tu as du installer la semaine dernière. Pour cela, il te faut ouvrir Thunderbird, puis ouvrir la fenêtre **TbSync** (le bouton se trouve probablement en haut à droite de la fenêtre Thunderbird).

Dans la fenêtre de TbSync, tu as en bas à gauche un menu déroulant qui s'appelle "Actions sur les comptes". Va ensuite dans "Ajouter un nouveau compte" puis "CalDAV & CardDAV".

Tu peux ensuite choisir "Configuration Automatique". Tu peux ensuite rentrer les informations qui te sont demandées:

- **Nom du compte** : c'est le nom de ton compte de synchronisation. Tu peux mettre ce que tu souhaites (par exemple "Nebulae", "Framagenda" ou "Mon carnet d'adresses").
- **Nom d'utilisateur** : ton nom d'utilisateur (cf l'intro)
- **Mot de passe** : ton mot de passe (cf l'intro)
- **URL du serveur** : L'adresse du serveur de carnet d'adresses (cf l'intro)

Tu peux ensuite confirmer avec "Suivant", puis "Terminer". Il te faut ensuite "Activer et synchroniser ce compte". Tu dois ensuite sélectionner les éléments que tu souhaites synchroniser (vont apparaître tous les carnets d'adresses et tous les calendriers de ton compte. Tu peux n'en synchroniser qu'une partie ou tous. Si tu as un doute : coche toutes les cases !)

Il te faut maintenant configurer la "Synchronisation périodique" (tu peux mettre 5min par exemple), et lancer la première synchronisation en cliquant sur le bouton "Synchroniser maintenant".

C'est tout bon, tu as configuré ton nouveau carnet d'adresses sur ton ordinateur !

# Sur ton téléphone (et tablette)

## Sur Android

Ouvre l'application DAVx<sup>5</sup>. Il va te demander d'accepter quelques autorisations (accès à tes contacts, ton calendrier, tes fichiers, tes tâches). Accepte tout.

Ensuite ajoute un nouveau compte (avec le bouton + en bas à droite). Choisis l'option "Me connecter avec une URL et un nom d'utilisateur".

Rentre ensuite les informations qu'on te demande (cf l'intro). Va à l'étape suivante, rentre le nom que tu veux pour ce compte de synchronisation : tu peux mettre ce que tu souhaites (par exemple "Nebulae", "Framagenda" ou "Mon carnet d'adresses").

On te propose ensuite de sélectionner quels éléments tu veux synchroniser (tu peux avoir plusieurs carnets d'adresses par exemple). Je t'invite ici à tout sélectionner, puis à cliquer sur le bouton d'actualisation en bas à droite.

Petit point vocabulaire: Tu as ici trois onglets. **CARDDAV** qui correspond aux carnets d'adresse, **CALDAV** qui correspond aux calendriers et **WEBCAL** qui correspond à une autre forme plus rare de calendriers.

C'est tout bon, tu as configuré ton nouveau carnet d'adresses sur ton téléphone !

## Sur iOS

Va dans les paramètres de ton iPhone (ou iPad). Puis va dans le sous menu : "Comptes et mots de passes" > "Ajouter un compte" > "Autre" > "Ajouter un compte CardDAV".

Puis rentre les renseignements demandés:

- **Serveur** : L'adresse du serveur de carnet d'adresses (cf l'intro)
- **Nom d'utilisateur** : ton nom d'utilisateur (cf l'intro)
- **Mot de passe** : ton mot de passe (cf l'intro)
- **Description** : c'est le nom de ton compte de synchronisation. Tu peux mettre ce que tu souhaites (par exemple "Nebulae", "Framagenda" ou "Mon carnet d'adresses").

À l'étape suivante, vérifie que tu as bien coché la case "Contacts". Puis sauvegarde.

C'est tout bon, tu as configuré ton nouveau carnet d'adresses sur ton téléphone !

# Importer mes anciens carnets d'adresses

## Depuis mon téléphone

### Sur Android

Ouvre ton application de contacts. Cherche les paramètres (qui peuvent être soit dans le menu à gauche ou dans le menu avec 3 points à droite en fonction des versions).

Va dans le menu d'export de contacts. Choisis les carnets d'adresses que tu veux récupérer (il est probable que tu veuilles récupérer les contacts sur ta carte SIM, sur ton téléphone et sur ton compte de messagerie (Google, Outlook ou autre)). Exporte les en fichier VCF (en fonction des versions d'Android tu pourras faire un export avec tous tes carnets d'adresses ou tu devras en faire

un par carnet d'adresses).

Ensuite, toujours dans les paramètres, ouvre le menu d'import de contacts. Importe depuis un fichier VCF vers ton nouveau carnet d'adresses (qui a le nom que tu lui as donné à l'étape précédente). Ensuite choisis le fichier (ou les fichiers) que tu as exporté précédemment. L'opération peut être un peu longue, il faut la laisser faire.

C'est bon, tu as récupéré tes anciens contacts sur ton nouveau carnet d'adresses !

## Sur iOS

**Disclaimer:** Je n'ai pas de téléphone sous iOS sous la main, donc le contenu de cette section est approximatif. Si jamais tu es sur iOS, nous sommes très preneurs de retour sur ce qui est écrit. Si jamais tu as une idée pour faire plus simple que ce qui est proposé, nous sommes également preneurs !

Si tu veux exporter ton ancien carnet d'adresses sur iOS, tu peux utiliser une application externe (comme [Contacts Backup & Transfer](#)). Cela va te sortir un fichier VCF que tu peux t'envoyer en mail.

Ensuite, tu peux importer ce fichier sur ton ordinateur (depuis Thunderbird comme décrit à la partie suivante, ou depuis l'interface en ligne de ton nouveau carnet d'adresses).

## Depuis mon ordinateur

Si jamais tu n'as pas récupéré les contacts de ta boîte mail à l'étape précédente sur ton téléphone, tu peux le faire depuis ton ordinateur.

Pour cela, va sur ton ancien carnet d'adresses (pour Google c'est [Google Contacts](#), pour Outlook c'est [Outlook People](#)). Va dans les paramètres, cherche "Exporter". Exporte tes contacts au format vCard / VCF (ou CSV si tu ne trouves ni vCard ni VCF).

Ensuite, ouvre Thunderbird. Va dans ton carnet d'adresses (un gros bouton en haut à gauche normalement). Puis dans les "Outils" cherche "Import". Sélectionne "Carnet d'adresse", choisis le format que tu as exporté avant (vCard ou fichier texte / CSV). Puis termine l'opération.

Tu vas te retrouver avec un nouveau carnet d'adresses contenant tous tes contacts. Sélectionne ce carnet d'adresses dans la liste à gauche. Puis sélectionne tous tes contacts (Ctrl+A ou CMD+A), puis tu peux glisser tous tes contacts sur ton nouveau carnet d'adresses (l'icône à côté de ton nouveau carnet d'adresses doit être rouge). Cela va importer tous tes contacts dans ton nouveau carnet d'adresses ! Tu peux à présent supprimer ton ancien carnet d'adresses pour n'avoir que ton nouveau carnet, tout propre !

# Définir mon nouveau carnet d'adresses par défaut

## Sur Android

Ouvre l'application de contacts sur ton téléphone. Ouvre les paramètres.

Cherche "Compte par défaut pour les nouveaux contacts", sélectionne ici ton nouveau carnet d'adresses: "Carnet d'adresse DAVx<sup>5</sup>".

Cherche "Contacts à afficher". Choisis l'option personnalisée. Dé-sélectionne tous tes carnets d'adresses sauf ton nouveau "DAVx<sup>5</sup>".

C'est bon, tu n'as plus que ton nouveau carnet d'adresses sur ton téléphone !

## Sur iOS

Va dans les paramètres de ton téléphone, cherche les paramètres de "Contacts", puis "Compte par défaut" et sélectionne ton nouveau carnet d'adresses .

## Pour aller plus loin

### Sur Android: changer mon application de gestion de contacts (se passer de Google)

Si tu veux aller plus loin sur Android, tu peux te passer de l'application par défaut de contacts (faite par Google), pour utiliser une alternative libre. Pour ce faire: ouvre F-Droid (cf la semaine dernière), cherche l'application "Simple contacts" et installe la.

Tu peux ensuite l'ouvrir, et y faire la même configuration qu'à l'étape "Définir mon nouveau carnet d'adresses par défaut".

Ensuite tu peux désactiver l'ancienne application de contacts: va dans les paramètres de ton téléphone, dans le menu "Applications", cherche l'application "Contacts" (tu dois en voir deux: une bleue et une orange, clique sur la bleue). Tu ne peux probablement pas la désinstaller, mais tu

peux la “Désactiver”.

Voilà, maintenant tu as une application 100% libre pour gérer ton nouveau carnet d'adresses !

---

Tu peux dès maintenant voir ton nouveau carnet d'adresses unifié et synchronisé sur tous tes appareils. Si tu ajoutes un contact d'un côté, il apparaît de l'autre ! Je te laisse t'habituer avec tout ça d'ici la semaine prochaine. On fera un peu de nettoyage si tout va bien pour toi !

Une dernière chose pour aujourd'hui, peux tu prendre 2 minutes pour remplir [ce formulaire](#) de retour sur la formation pour cette semaine ? Ça nous aide grandement à la faire évoluer ! Merci !

C'est tout pour aujourd'hui ! N'hésite pas à répondre à ce mail si tu as des questions ou retours. La formation est en perpétuelle amélioration : tous les retours sont intéressants pour nous !

À la semaine prochaine !

{{Sender}} pour Nebulae

---

Revision #5

Created 10 January 2022 10:23:56

Updated 14 October 2025 10:21:37 by Johanna